

Statut Fundacji Peruna

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Fundacja Peruna, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Michała Czubę, zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym z dnia 21 stycznia 2020 roku, Rep. A Nr 294/2020 sporządzonym przez notariusza Kamila Bułata notariusza w Krakowie w kancelarii notarialnej w Krakowie przy Alei Beliny – Prażmowskiego nr 25.1

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest Miasto Kraków.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. ochrony środowiska

§ 4

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

Rozdział II. CELE I FORMY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 5

1. Celem głównym Fundacji jest ochrona środowiska ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zwierząt.
2. Celami szczegółowymi Fundacji są:
 - 1) Upowszechnianie i ochrona praw zwierząt;

- 2) działanie na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt, w szczególności poprzez organizowanie i prowadzenie edukacji pro zwierzęcej, pro zwierzęcy lobbying, współpracę z instytucjami propagującymi humanitarne traktowanie zwierząt;
- 3) Propagowanie w społeczeństwie idei ochrony zwierząt i środowiska zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz rozpowszechnianie informacji, metod i technik w zakresie działalności na rzecz praw zwierząt;
- 4) Spotkania edukacyjne z dziećmi i młodzieżą propagujące odpowiedzialne postępowanie ze zwierzętami;
- 5) Doraźna pomoc zwierzętom i zapewnienie im opieki w tym zwierzętom dzikim
- 6) Propagowanie spędzania aktywnego czasu ze zwierzętami

§ 6

Cele określone w § 5 Fundacja realizuje poprzez:

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Współpraca z zakładami leczniczymi dla zwierząt w celu diagnostyki i leczenia;
- 2) Zapewnianie domów tymczasowych zwierzętom bezdomnym w tym zwierzętom dzikim;
- 3) Działania mające na celu znajdowanie zwierzętom nowych domów;
- 4) Prowadzenie działalności edukacyjnej, informacyjnej i wydawniczej, w tym opracowywanie i publikowanie materiałów poświęconych szeroko pojętej problematyce ochrony praw zwierząt oraz ochrony środowiska naturalnego, organizowanie szkoleń edukacyjnych, wykładów, konferencji i warsztatów;
- 5) prowadzenie zajęć edukacyjnych i terapeutycznych z udziałem zdrowych zwierząt dla dzieci i dorosłych, z problemami emocjonalnymi;
- 6) Organizowanie wydarzeń i imprez edukacyjnych i masowych w zakresie uświadamiania wychowywania zwierząt, dobrostanu zwierząt i aktywnego spędzania czasu ze zwierzętami
- 7) Prowadzenie punktów informacyjnych Fundacji, również na imprezach masowych;
- 8) Organizowanie akcji charytatywnych, zbiórek publicznych, aukcji na rzecz szeroko pojętej ochrony zwierząt w kraju i za granicą.
- 9) zbieranie środków finansowych i rzeczowych na potrzeby Fundacji; pozyskiwanie, rozdzielanie funduszy, darów materialnych i niematerialnych;
- 10) pozyskiwanie dotacji z Unii Europejskiej oraz Urzędów Miast i Gmin dla realizacji celów statutowych;
- 11) Przyznawanie nagród i wyróżnień osobom fizycznym i prawnym za działalność na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt i zapobiegania bezdomności oraz nadawanie tytułu Sponsora Fundacji;

- 12) Współpracę z instytucjami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi w zakresie szeroko pojętej ochrony zwierząt, edukacji pro zwierzęcej
- 13) Współdziałanie z instytucjami oświatowo – wychowawczymi w kontekście wychowania i edukacji dzieci i młodzieży w duchu humanitarnego stosunku do zwierząt i humanitarnego traktowania zwierząt;
- 14) Zatrudnianie oraz szkolenie wolontariuszy w zakresie ochrony zwierząt, edukacji pro zwierzęcej, organizowania imprez propagujących aktywne spędzanie czasu ze zwierzętami oraz humanitarne traktowanie zwierząt;
- 15) promocję i reklamę działań, związanych z celami Fundacji i inne działania, zmierzające do realizacji statutowych celów Fundacji.

§ 7.

1. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna pożytku publicznego, w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Rozdział III. Majątek i dochody Fundacji

§ 8

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 500 zł (pięćset złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 9

1. Przychody Fundacji pochodzą z:

- a. darowizn, spadków, zapisów, papierów wartościowych oraz rzeczy ruchomych i nieruchomości przekazanych na rzecz Fundacji przez osoby prawne i fizyczne.
- b. dotacji, grantów i subwencji od osób prawnych,
- c. zbiórek publicznych, loterii i aukcji,
- d. majątku fundacji,
- e. odsetek, depozytów i lokat bankowych,
- f. wpływów działalności odpłatnej pożytku publicznego
- g. jednostek uczestnictwa w spółkach prawa handlowego

2. Darowizny, spadki i zapisy mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej. Jednakże postanowienie ofiarodawców nie może być sprzeczne z celami statutowymi Fundacji.

3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składając oświadczenie o przyjęciu spadku, może dokonać wyłącznie przyjęcia spadku z dobrodziejstwem inwentarza.

4. Majątek fundacji oraz jej przychody mogą być przeznaczane wyłącznie na realizację celów statutowych.

5. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Pierwszy rok obrotowy kończy się 31.12.2020 r.

Rozdział IV. Władze Fundacji

§ 10

Władzami Fundacji są:

- a. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem,
- b. Rada Fundacji, zwana dalej Radą.

Rada Fundacji

§ 11

1. Rada jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.

2. Rada składa się z 3 do 7 członków i jest wybierana na pięcioletnią wspólzą kadencję. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.

3. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnych członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.

4. Odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady lub decyzji Fundatora, w ważnym w jego ocenie przypadku.

5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:

- a. rezygnacji, zgłoszonej pisemnie, do Przewodniczącego Rady lub Zarządu,
- b. pozbawienie praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu,
- c. odwołania, o którym mowa w punkcie 4. niniejszego paragrafu,

d. śmierci członka.

6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z członkostwem w Zarządzie.

§ 12

Do zadań Rady Fundacji należy:

- a. kontrola działalności Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
- b. zatwierdzanie rocznych finansowych Fundacji i rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium (nieudzielenie absolutorium nie jest równoznaczne z odwołaniem z Zarządu),
- c. dokonywanie zmian statutu Fundacji, na wniosek Zarządu i za zgodą Fundatora,
- d. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu.

§ 13

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w roku.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady, z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie, albowndziałających łącznie co najmniej trzech członków Rady.
3. Posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku Zarządu, o którym mowa powyżej.
4. Posiedzenia Rady zwołuje się zawiadamiając wszystkich członków Rady za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia. Dopuszczalne jest dokonanie zwołania poprzez wysłanie członkowi Rady, co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego korespondencji w tej formie, podając adres, na który korespondencja powinna być wysyłana. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. Regulamin Rady może zawierać określenie dodatkowych sposobów zwoływania posiedzeń Rady.
5. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W razie równej liczby głosów, niezależnie od przedmiotu uchwały, decyduje głos Przewodniczącego Rady.

6. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.
7. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady albo z jego upoważnienia - jeden z członków Rady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady i nieudzielenia przez niego upoważnienia do przewodniczenia posiedzeniu, przewodniczącego posiedzenia wybierają obecni na posiedzeniu członkowie Rady.
8. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół, który podpisuje osoba odpowiedzialna za jego sporządzenie oraz przewodniczący posiedzenia Rady. Do protokołu dołącza się listę obecności.

Zarząd Fundacji

§ 14

1. W skład Zarządu Fundacji może wchodzić od 1 do 3 osób, w tym Prezes Zarządu.
2. Na mocy niniejszego statutu, do czasu ewentualnego powołania do Zarządu kolejnych osób, w skład pierwszego Zarządu wchodzi jedna osoba, osoba Fundatora i pełni w Zarządzie funkcję Prezesa Zarządu. Powierzenie jednemu z członków Zarządu pełnienia w Zarządzie funkcji Prezesa Zarządu należy do wyłącznej kompetencji Fundatora, Fundator może także jednemu z członków Zarządu powierzyć pełnienie w Zarządzie funkcji Wiceprezesa Zarządu.
3. Zarząd powołany jest bezterminowo.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady Fundacji,
 - b. utraty praw publicznych na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu,
 - c. śmierci członka Zarządu
 - d. odwołania przez Radę Fundacji.

§ 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
 - b. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - c. realizacja celów statutowych,
 - d. sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - e. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - f. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,

- g. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - h. składanie wniosku do Rady o zmianę statutu,
3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

§ 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów, niezależnie od przedmiotu uchwały, decyduje głos Prezesa Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu, zawiadamiając wszystkich członków Zarządu, za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia. Dopuszczalne jest dokonanie zwołania poprzez wysłanie członkowi Zarządu, co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego korespondencji w tej formie, podając adres, na który korespondencja powinna być wysyłana. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. Regulamin Zarządu może zawierać określenie dodatkowych sposobów zwoływania posiedzeń Zarządu.
4. Z inicjatywy Prezesa Zarządu, Zarząd Fundacji może podejmować uchwały bez odbycia posiedzenia, w drodze głosowania pisemnego, głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwały podejmowane poza posiedzeniem zapadają zwykłą większością głosów oddanych. W przypadku równej liczby głosów, niezależnie od przedmiotu uchwały, decydujący jest głos Prezesa Zarządu. Uchwała Zarządu podjęta poza posiedzeniem jest ważna, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.
5. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes albo – z jego upoważnienia - jeden z członków Zarządu. W przypadku nieobecności Prezesa i nieudzielenia przez niego upoważnienia do przewodniczenia posiedzeniu, przewodniczącego posiedzenia wybierają obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu.

6. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który podpisuje osoba odpowiedzialna za jego sporządzenie oraz przewodniczący posiedzenia Zarządu. Do protokołu dołącza się listę obecności.

Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych

§ 17

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie lub wymagane jest współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu.

Prowadzenie spraw Fundacji

§ 18

1. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji.
2. Jeżeli Zarząd jest wieloosobowy stosuje się następujące zasady:
 - a. Każdy członek Zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały Zarządu sprawy nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności Fundacji.
 - b. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy nieprzekraczającej zakresu zwykłych czynności Fundacji choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu lub jeżeli sprawa przekracza zakres zwykłych czynności Fundacji, wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.
3. Za czynności przekraczające zakres zwykłych czynności Fundacji uważa się w szczególności:
 - a. nabycie oraz zbycie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego,
 - b. ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego,
 - c. zawarcie umowy kredytu albo pożyczki,
 - d. przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu,
 - e. zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy,
 - f. zaciągnięcie innych zobowiązań przekraczających wartość 3000 zł.

Rozdział V.
Postanowienia końcowe

§ 19

Zmiana statutu może dotyczyć wszystkich zapisów umieszczonych w statucie, w tym: powołania nowych organów Fundacji, wprowadzenia zapisów dopuszczających prowadzenie działalności gospodarczej i zmiany celów Fundacji.

§ 20

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 21

1. Decyzję o otwarciu likwidacji Fundacji podejmuje Rada, na wniosek Zarządu, bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Decyzja o otwarciu likwidacji Fundacji może być podjęta wyłącznie w razie zaistnienia przesłanek jej podjęcia określonych przepisami prawa.
3. W przypadku podjęcia uchwały o otwarciu likwidacji, likwidatorami Fundacji, o ile uchwała ta nie stanowi inaczej, stają się członkowie Zarządu.
4. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw ochrony środowiska.
5. Likwidatorzy powinni zakończyć bieżące sprawy Fundacji, ściągnąć wierzytelności, i wypełnić zobowiązania Fundacji.
6. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych celach.

§ 22

W razie śmierci Fundatora albo utraty przez Fundatora zdolności do czynności prawnych kompetencje zastrzeżone niniejszym Statutem wyłącznie dla Fundatora należeć będą do Zarządu, o ile Fundator nie wskaże osoby uprawnionej do wykonywania tych kompetencji. Oświadczenie Fundatora o wskazaniu osoby uprawnionej, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, pod rygorem nieważności.